



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)  
Tel. 085/87232 – [www.asp2teramo.it](http://www.asp2teramo.it) – [asp2teramo@pec.it](mailto:asp2teramo@pec.it)

**AREA EDUCATIVA ASSISTENZIALE**

**Determinazione del Responsabile d'Area**

**n. 42 del 30/05/2023**

**OGGETTO** - DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DELLA LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020, FORNITURA PRODOTTI/ RICAMBI E ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE PER L'ISTITUTO CASTORANI ANNO 2023. DITTA CVC SYSTEM SNC DI FERRONI LOREDANA E RUGGIERI FRANCESCO GIULIANOVA .

**CIG:** ZF93B5E366

**IL RESPONSABILE**

**VISTA** - l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Assistenziale Educativa alla Dott.ssa Manuela Gasparrini, avvenuta nei modi di legge;

**RITENUTO** - di essere legittimata ad emanare l'atto;

- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**PREMESSO** - che l'ASP ha come finalità istituzionali la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semiresidenziali in ambito provinciale, con gestione e partecipazione del fondo politiche sociali e dei piani di zona, nell'area della maternità, infanzia, famiglia, adolescenza, età adulta e anziana;

- che nel patrimonio immobiliare dell'ASP dedicato all'infanzia è presente la casa famiglia all'interno dell'Istituto Castorani a Giulianova;

- che nell'ordinaria gestione dell'Istituto si rende necessario affidare l'assistenza e la fornitura di prodotti/ricambi hardware e software per l'anno 2023;
- ATTESO** - che è stata contattata per le vie brevi la ditta CVC SYSTEM SNC DI FERRONI LOREDANA E RUGGIERI FRANCESCO , con sede in Giulianova (TE), via Meucci, codice fiscale e partita IVA 01951680675 per la fornitura di prodotti hardware e software , in quanto trattasi di ditta fornitrice di prodotti di qualità ottima e che nei rapporti con l'istituto ha sempre tenuto un comportamento corretto, soprattutto nel rispetto dei prezzi pattuiti e nella tempestività del materiale ordinato;
- ATTESO** - che, sulla base della spesa effettuata nelle precedenti annualità, si stima un importo presunto di €. 500,00 fino al 31 Dicembre 2023;
- RITENUTO** - di affidare la fornitura in parola alla ditta CVC SYSTEM SNC tenuto conto anche della disponibilità manifestata ad effettuare le consegne con puntualità ed immediatezza;
- TENUTO CONTO** - che è necessario registrare il CIG in modalità smart;
  - che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha verificato la regolarità contributiva mediante DURC protocollo INAIL\_38813657 Data richiesta 26/05/2023 Scadenza validità 26/05/2023 da cui risulta la posizione regolare dell'operatore economico;
  - che, trattandosi di affidamento ex art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020, l'ASP non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Decreto Legislativo n.50/2016;
- CONSIDERATO** - che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera b) del Decreto Legislativo n.50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO** - l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n.266 del 23/12/2005 in virtù del quale l'ASP è tenuta ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** - che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n.136 del 13/08/2010 «Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia» e dal D.L. del 12/11/2010, n. 187 «Misure urgenti in materia di sicurezza», convertito con modificazioni dalla legge del 17/12/2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si la richiesta del CIG in modalità smart, prima del perfezionamento del negozio giuridico, ai sensi del punto 4 del Comunicato del Presidente dell'Anac del 13/07/2016;
- CONSIDERATO** - che la sottoscritta Manuela Gasparrini, Responsabile dell'Area Educativa Assistenziale dell'Ente, può ritenere propria la veste giuridica di RUP ed è in possesso dei requisiti di legge;
- DATO ATTO** - che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;
- VISTO** - il Decreto Legislativo n. 50/2016;
  - il D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente;
  - il Decreto Legislativo n. 81/2008;
  - il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato

## **DETERMINA**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare la fornitura di materiale e assistenza prodotti/ ricambi hardware e software per l'Istituto Castorani per l'anno 2023 alla ditta CVC SYSTEM SNC con sede legale in Via Meucci a Giulianova , codice fiscale e partita IVA 01951680675 ;

3. Di stabilire , in via presuntiva, sulla base della spesa effettuata nelle precedenti annualità, un impegno di spesa per l'anno 2023 di €. 500,00;
4. di confermare il CIG: ZF93B5E366;
5. di stabilire che il pagamento di quanto dovuto avverrà a fornitura avvenuta , a seguito di presentazione di regolare fattura;
6. di dare atto che l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.
7. Di trasmettere copia del presente atto al responsabile dell'area finanziaria;
8. di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni;

Il Responsabile  
dell'Area Educativa Assistenziale  
*Dott.ssa Manuela Gasparrini*